

**Amministrazione destinataria**

Comune di Luino

Ufficio destinatario

Ufficio cultura

Domanda di concessione temporanea di spazi presso Teatro Sociale**Il sottoscritto**

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza
Residenza	Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato
					Interno
					Scala
					Piano
					SNC
					CAP
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo					
Denominazione/Ragione sociale				Tipologia	
Sede legale					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno
					Scala
					Piano
					SNC
					CAP
Codice Fiscale			Partita IVA		
Telefono			Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata

Iscrizione al registro imprese della Camera di Commercio	Provincia	Numero iscrizione

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)***Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica**

--

CHIEDE

la concessione temporanea del Cinema Teatro Sociale

per il giorno/i

Specificare

per il seguente utilizzo orario

- ☐ utilizzo orario
- ☐ mezza giornata (da 4 a 6 ore)
- ☐ intera giornata (utilizzo superiore a 6 ore)

per il seguente orario

Dalle ore

Alle ore

per l'iniziativa

Specificare

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

☐ che la concessione è a titolo gratuito

☒ che all'iniziativa parteciperanno

Numero partecipanti

☒ che l'allestimento e il montaggio avverranno

Data montaggio

Ora inizio montaggio

Ora fine montaggio

☒ che lo smontaggio avverrà

Data smontaggio

Ora inizio smontaggio

Ora fine smontaggio

☒ di rispettare le prescrizioni per l'utilizzo degli spazi comunali contenute nel Vademecum per la concessione a terzi degli spazi comunali presso Palazzo Verbania, Teatro Sociale e Biblioteca Civica presente sul sito del Comune di Luino

☐ che i dati per la restituzione della cauzione, se dovuta, sono i seguenti

IBAN

Intestatario conto corrente

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

☐ copia del documento di identità

(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)

☐ altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Luino

Luogo

Data

il dichiarante